

KARTA ZAPISU DZIECKA

Dane rodziców / opiekunów prawnych						
Matka / opiekun prawny						
Imię						
Nazwisko						
PESEL						
Numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość – w przypadku gdy matce nie nadano numeru PESEL						
Data urodzenia						
Miejsce zamieszkania						
Telefon kontaktowy						
Adres poczty elektronicznej						
Jestem	Doktorantem UJ		Pracownikiem UJ		Studentem UJ	
Nazwa i adres jednostki UJ						
Nazwa i adres zakładu pracy jeśli rodzic/opiekun prawny nie jest studentem/doktorant./pracow. UJ						
Ojciec / opiekun prawny						
Imię						
Nazwisko						
Numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość – w przypadku gdy ojcu nie nadano numeru PESEL						
Data urodzenia						
PESEL						
Miejsce zamieszkania						
Telefon kontaktowy						
Adres poczty elektronicznej						
Jestem studentem UJ	Doktorantem UJ		Pracownikiem UJ		Studentem UJ	
Nazwa i adres jednostki UJ						
Nazwa i adres zakładu pracy jeśli rodzic/opiekun prawny nie jest studentem/doktorant./pracow. UJ						
Informacje dodatkowe						
Telefon domowy						

Dane dziecka zgłaszanego do żłobka			
Imię			
Nazwisko			
Data urodzenia		Miejsce urodzenia	
PESEL dziecka			
Numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość – w przypadku gdy dziecku nie nadano numeru PESEL			
Adres zamieszkania dziecka			
Adres zameld. dziecka (jeśli jest inny niż adres zamieszk.)			
Dziecko będzie uczęszczać do żłobka od dnia			
Informacje o dziecku			
Zdrowie dziecka (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie, leki przyjmowane na stałe, czy dziecku zdarzyły się omdlenia, bezdech, zanoszenie się podczas płaczu)			
Informacja czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności (jeżeli tak to jakim, a także należy do kart zapisu dołączyć kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności)			

Osobowość dziecka, cechy charakteru, nawyki, zachowania, na które należy zwrócić szczególną uwagę, Państwa sugestie

Samodzielność i komunikacja
(czy dziecko sygnalizuje potrzeby fizjologiczne; czy samodzielnie je, pije, ubiera się; czy chodzi; w jaki sposób się komunikuje, np. gesty, pojedyncze słowa, pełne zdania)

Informacja czy dziecko ma rodzeństwo (jeżeli tak to należy podać liczbę i wiek rodzeństwa)

OŚWIADCZENIA

W związku z ubieganiem się o przyjęcie dziecka do żłobka "Żaczuś" oświadczam, że:

1. informacje podane w formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą,
2. mam świadomość iż wypełnienie formularza rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do żłobka i zobowiązuję się do podpisania dokumentów niezbędnych do przyjęcia dziecka do żłobka "Żaczuś" w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji,
3. powiadomię placówkę o rezygnacji z pobytu dziecka w żłobku "Żaczuś" w formie pisemnej z miesięcznym okresem wypowiedzenia.,
4. w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na podjęcie działań medycznych, w tym przewiezienie do szpitala przez karetkę i bezzwłoczne powiadomienie rodziców/ opiekunów prawnych, a w przypadku braku kontaktu, jednej z osób wymienionych w upoważnieniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodzica/opiekuna)

Ponad to oświadczam, iż zostałem poinformowany, że:

- a. W trakcie pobytu dziecka w żłobku nie mogą być podawane dziecku żadne leki, nawet na wyraźne zlecenie lekarza.
 - b. W przypadku otrzymania informacji od Dyrektora żłobka lub opiekuna o wystąpieniu u mojego dziecka podwyższonej temperatury, bądź innych objawów chorobowych niezwłocznie zostanie ono odebrane z placówki przeze mnie lub osoby przeze mnie upoważnione do odbioru dziecka,
 - c. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom, dzięki którym możliwe byłoby uzyskanie dofinansowania na pobyt dziecka w żłobku. Dane te byłyby wówczas przetwarzane w celu ewaluacji, jak również w celu realizacji zadań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością w ramach programów oferujących dofinansowanie.
 - d. Podanie danych jest dobrowolne, niemniej jednak odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.
 - e. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
1. Wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na fotografowanie mojego dziecka na terenie placówki.
 2. Wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej żłobka oraz w galerii zdjęć na terenie placówki.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodzica/opiekuna)

**niewłaściwe skreślić*

Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka

.....

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Świadomy/a* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że
miejscem zamieszkania

syna/córki* ur.

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

jest

(nazwa miejscowości ulica, nr domu/lokalu)

.....

miejscowość, data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

Upoważnienie do odbioru dziecka ze Żłobka UJ "Żaczuś" przy ul. Bydgoskiej 19 B w Krakowie

.....
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych

My, niżej podpisani, upoważniamy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr i seria dowodu osobistego	Telefon kontaktowy	Podpis - zgoda osoby upoważnionej na przetwarzanie danych osobowych *
1				
2				
3				
4				
5				
6				

do odbioru naszego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

***Zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby upoważnionej do odbioru dziecka.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji upoważnienia do odbioru dziecka ze Żłobka UJ "Żaczuś". Administratorem Danych jest Fundacja Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego "Bratniak", ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków.

Dane podaję dobrowolnie, jestem świadoma/y, że przysługuje mi prawo dostępu do ich treści oraz ich poprawiania.

Oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru z placówki przez wskazaną powyżej, upoważnioną prze nas osobę.

.....
(data)

.....
(czelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

1. Każda zmiana dotycząca osób upoważnionych do odbioru dziecka wymaga odrębnego pisemnego upoważnienia
2. W razie braku dopełnienia ww. formalności lub przy podejrzeniu, iż osoba odbierająca jest pod wpływem alkoholu/środków odurzających, przyjmujemy do wiadomości, iż nasze dziecko nie zostanie wydane
3. Przy odbiorze dziecka przez wskazane osoby upoważnione opiekun może zażądać okazania dowodu osobistego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Fundacja Studentów i Absolwentów UJ „Bratniak” z siedzibą w Krakowie (30-067), ul. Piastowska 47. Kontakt w sprawie ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem Fundacja Studentów i Absolwentów UJ Bratniak, ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” oraz pod adresem e – mail: dane@bratniak.krakow.pl

Ww. Administrator danych osobowych, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia RODO* przetwarza dane osobowe w przypadku, gdy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

1. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
2. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
3. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
4. przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
5. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
6. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

Informacja o monitoringu:

Żłobek UJ „Żaczuś” w Krakowie dla zapewnienia bezpieczeństwa i porządku oraz ochrony mienia oraz osób w nim przebywających jest monitorowany za pomocą kamer utrwalających obrazy i dźwięk. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia Żłobka w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 3 miesiące, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Administrator powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Wejście na teren Niepublicznego Żłobka UJ „Żaczuś” w Krakowie jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego wewnętrznego i zewnętrznego. Pomieszczenia/obszary monitorowane są oznaczone tabliczką informacyjną. Szczegółowy wykaz obszarów monitorowanych stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania ze Żłobka UJ „Żaczuś” w Krakowie.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a). świadczenia usług własnych;
- b). wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji Studentów i Absolwentów UJ Bratniak z siedzibą w Krakowie w związku z prowadzeniem przez Fundację w ramach Żłobka UJ „Żaczuś” w Krakowie zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a wynikających m.in. z ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3,
- c). wewnętrznych celów administracyjnych związanych z prowadzeniem Żłobka UJ „Żaczuś”, w tym statystyki i raportowania wewnętrznego ww. żłobka,
- d). dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń;
- e). prowadzenia analiz jakości świadczonych usług;
- f). marketingu i promocji Żłobka UJ „Żaczuś” w Krakowie, w tym prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku żłobka,
- g). zapewnienia bezpieczeństwa i porządku oraz ochrony osób i mienia w obszarze objętym monitoringiem,
- h). uzyskania dofinansowania w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”,
- i). realizacji zadań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością w ramach programów oferujących dofinansowanie.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, tj. przez okres:

1. trwania umowy – w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w celu zawarcia i wykonania umowy;
2. 3 lat lub 10 lat plus 1 rok – w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (długość okresu zależy od tego, czy obie strony są przedsiębiorcami);
3. 6 miesięcy – w odniesieniu do danych osobowych, które zostały uzyskane podczas rekrutacji, a jednocześnie nie doszło do zawarcia umowy;
4. 5 lat – w odniesieniu do danych osobowych wiążących się ze spełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego;
5. do czasu cofnięcia zgody – w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody;

6. do czasu wniesienia sprzeciwu – w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych lub do celów marketingowych;

Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe:

- 1) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania
- 2) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne.
- 3) prawo żądania od Administratora usunięcia danych.
- 4) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych.
- 5) prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych Administratorowi danych osobowych oraz przesłania ich innemu administratorowi.
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego.
- 7) prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
- 8) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).
- 9) prawo do uzyskania interwencji ludzkiej ze strony Administratora, wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych.

Prawa wymienione w pkt 1)-6) i pkt 8) -9) powyżej można zrealizować m.in. poprzez kontakt z FSiA UJ „Bratniak” (adres podany na wstępie, z dopiskiem: „Ochrona danych osobowych”).

Kategorie odbiorców danych (podmiotów przetwarzających dane osobowe w imieniu FSiA UJ „Bratniak”: partnerzy handlowi, kancelarie adwokackie, firmy windykacyjne, banki, operatorzy pocztowi, biura informacji gospodarczej, organy administracji publicznej, firmy archiwizujące dokumenty, firmy zajmujące się badaniami opinii klientów, partnerzy świadczący usługi techniczne (np. rozwijanie i utrzymywanie systemów informatycznych i serwisów internetowych).

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Potwierdzam zapoznanie się z niniejszą klauzulą informacyjną oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka przez Administratora w sposób opisany w niniejszej Klauzuli oraz Regulaminie Korzystania ze Żółtka UJ „Żaczus” w Krakowie.

.....
(czelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)